

Come creare un budget: una guida passo per passo

1 PREPARARE I DOCUMENTI

Ecco cosa serve per stabilire il budget:

- Stipendio
- Spese per alloggio
- Costi dell'auto / dei trasporti pubblici
- Costi per cassa malati
- Costi assicurativi
- Costi di abbonamento
- Altri costi fissi

Altri documenti utili:

 Modelli di budget
<https://budget-consulenza.ch/modelli>

 Esempi di budget
<https://budget-consulenza.ch/esempi>

2 CREARE BUDGET

Ecco come creare un budget:

- Registrare le entrate**
 - Elencare tutte le entrate regolari (stipendio, indennità, mantenimento).
 - Le entrate irregolari vengono registrate come stipendio annuale.
- Calcolo dei costi fissi**
 - Annotare tutti i costi fissi mensili o annuali (affitto, assicurazione malattia, abbonamenti, ecc.).
 - Calcolare l'importo dell'accantonamento mensile per le spese annuali.
 - Sommare tutti i costi fissi.
- Spese economia domestica e personali**
 - Stimare le spese quotidiane e del tempo libero (cibo, abbigliamento, tempo libero) o utilizzare i nostri esempi di budget.
- Pianificare le riserve**
 - Accantonare una somma per le spese impreviste, in modo da avere una riserva nel suo budget (elettrodomestici rotti, riparazioni del cellulare, ecc.).
- Pianificare il risparmio**
 - Stabilire un importo mensile di risparmio che corrisponda al suo budget.

3 CONTROLLARE IL BUDGET

Infine, verificare i seguenti punti:

- Gestisco le mie spese variabili e i miei risparmi in conti separati.
- Ho controllato se mi sono rimasti dei soldi e so come utilizzarli.
- Ho rivisto il mio budget se le mie spese erano superiori alle mie entrate.
- Ho trovato il modo di risparmiare sulle spese variabili, come il tempo libero o lo shopping.

Questi punti sono sempre verificabili:

- Mi attengo al mio budget e rivedo regolarmente le mie spese.
- Ho adattato il mio budget ai cambiamenti della mia vita.
- In caso di difficoltà, ho parlato con chi mi sta vicino o ho fissato appuntamento per una consulenza sul budget.

Con il sostegno di